

Навчальні заклади

Докладна інструкція користування · Здобувач освіти (учень)

Версія модуля: 1.0.0	Статус: Активний
Роль: Учень	Збірка: 06.09.2026

Що робить модуль
Профілі закладів, приєднання, контекст і адміністративна зона.

Ваші права в цьому модулі
Перегляд каталогу/профілю, приєднання до закладу й групи за кодом, перемикання контексту.
Адміністративне керування недоступне.

Швидка схема входу

1 Заклади освіти

↓

2 Відкрити профіль / Приєднатися

Як користуватися цією інструкцією

- Назви кнопок і пунктів меню наведені так, як вони називаються у поточній збірці порталу.
- Якщо кнопки немає, спочатку перевірте роль, активний «Контекст» і чи ввімкнений модуль.
- Схеми показують шлях кліків; нижче кожного сценарію є точні кроки.

Перший вхід у портал

1 Увійти



2 Особистий простір



3 Приєднатися / ввести код



4 Обрати заклад і групу

1. Якщо реєстрація відкрита, новий користувач обирає тип акаунта «Здобувач освіти».
2. Відкрийте «Особистий простір» → «Приєднатися / ввести код».
3. Оберіть навчальний заклад, потім свою групу / клас, введіть кодове слово і натисніть «Додати доступ».
4. У шапці в полі «Контекст» виберіть свій заклад. Ви бачите лише дані своєї групи/власні дані згідно з правами.

Якщо роль або група неправильні

Не створюйте другий акаунт. Попросіть адміністратора виправити ваше членство.

Карта модуля

Щоб бачити журнал, розклад, уроки й тести, акаунт має бути приєднаний до потрібного закладу і правильної групи.

Розділ / екран	Що там роблять
Заклади освіти	Каталог.
Приєднання	Заклад + група + кодове слово.
Контекст	Активний заклад у шапці.

Головне правило

Перед діями з офіційними даними перевірте поле «Контекст» у шапці. Особистий простір і конкретний навчальний заклад - різні контексти.

Основні сценарії: що натискати

Переглянути профіль

Мета: перевірити заклад

1 Головне меню

↓

2 Заклади освіти

↓

3 Відкрити профіль

1. Відкрийте «Заклади освіти».
2. Знайдіть заклад.
3. Натисніть «Відкрити профіль».
4. Перевірте назву/контакти.

Приєднатися до закладу/групи

Мета: отримати навчальний доступ

1 Особистий простір

↓

2 Приєднатися / ввести код

↓

3 Заклад + Група + Код

↓

4 Додати доступ

1. Отримайте код для здобувачів освіти.
2. Оберіть заклад.
3. Оберіть свою групу/клас.
4. Введіть кодове слово.
5. Натисніть «Додати доступ».

Увійти в контекст закладу

Мета: побачити модулі

1 Шапка

↓

2 Контекст

↓

3 Обрати заклад

↓

4 Модулі

1. Після приєднання відкрийте «Контекст».
2. Оберіть свій заклад.
3. Відкрийте «Модулі».
4. Мають з'явитися дозволені закладом інструменти.

Кнопки та їх призначення

Що бачите	Для чого це
«Заклади освіти»	Каталог.
«Відкрити профіль»	Профіль.
«Приєднатися / ввести код»	Форма приєднання.
«Додати доступ»	Створює членство.
«Контекст»	Обирає заклад.

Якщо щось не працює

Проблема	Що перевірити / що зробити
Код не працює	Перевірте роль коду, термін і ліміт.
Немає групи	Повідомте адміністратора.
Обрав не ту групу	Попросіть адміністратора виправити членство.
Модулів немає	Перевірте контекст; модулі можуть бути вимкнені.

Джерело цієї інструкції

Інструкція складена за поточним архівом коду Archive(20260906-153837).zip та SQL-дампом demonx_osvita(20260906-153837).sql. У майбутніх версіях назви або розташування кнопок можуть змінюватися.